

L'association APRÉMIS recrute **UN. E CHEF.FE DE SERVICE ET DE PROJET (F/H)**

Pour le Pôle Insertion vers l'Emploi

En CDI

L'APREMIS

L'APREMIS est une association d'insertion installée dans le département de la Somme. Elle lutte contre les exclusions et accompagne les personnes en situation de fragilités, en s'appuyant sur les valeurs de solidarité, de laïcité, de respect des personnes et d'accès à la citoyenneté.

Elle accompagne aujourd'hui près de 10 000 personnes dans l'hébergement, l'accès ou le maintien dans le logement, la lutte contre la précarité énergétique, l'insertion professionnelle ou la prévention de la récidive.

Le Pôle Insertion vers l'Emploi se structure autour de deux champs d'activités. Le premier prend la forme de deux Ateliers et Chantiers d'Insertion : Bâtiment Second Œuvre et Multisites. Le second développe des actions d'insertion vers l'emploi et d'Aller vers composées d'accompagnement des personnes bénéficiaires du RSA, d'une préparation et sécurisation à l'entrée en SIAE, de l'action SOL'IN (O2R) et du projet Info H'Emploi (Information et Sensibilisation des acteurs de l'hébergement et acteurs de l'IAE et de l'emploi).

Aprémis recrute, pour son Pôle Insertion vers l'Emploi, un.e Chef.fe de service et de projet dont les missions seront d'assurer l'encadrement des équipes des actions vers l'emploi et d'« Aller vers » et de porter directement la mise en œuvre du projet Info H'Emploi.

Missions principales :

Sous la responsabilité de la Direction du pôle, le/la chef.fe de service et de projet a pour mission principale l'encadrement des équipes. En s'appuyant sur son expertise ainsi que sur les activités du service, il/elle garantit la bonne mise en œuvre des activités dans le respect des procédures internes et du fonctionnement établis par l'Association. Il/Elle est un collaborateur de proximité avec la direction. Le/La chef.fe de service et de projet veille au bon déroulement du projet Info H'Emploi, de sa conception à sa clôture.

Activités et tâches principales du poste :

Gestion du service et des activités

- Pilotage de l'action du service
 - Concevoir, mettre en œuvre et évaluer le projet de service
 - Mettre en œuvre et promouvoir une démarche qualité
- Encadrement d'équipe et gestion des ressources humaines
 - Encadrer et animer une équipe dans une démarche de management participatif
 - Organiser le travail des équipes, programmer et coordonner les activités du service
 - Animer et conduire les réunions d'équipe et élaborer systématiquement un Compte-rendu
 - Fixer les objectifs annuels et évaluer les résultats
 - Mettre en œuvre des actions de prévention des risques psychosociaux et professionnels
- Gestion administrative
 - Gérer, répartir et planifier les moyens matériels du service
 - Suivi des conventions liées aux différents services

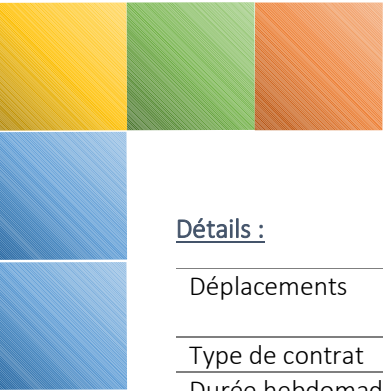
- Valider ou superviser les écrits professionnels (synthèses de suivi)
 - Communication interne et animation
- Recueillir, analyser et transmettre les informations et propositions de l'équipe ou des personnes accompagnées
- Transmettre les informations et les décisions de la direction aux équipes de terrain
 - Participation au projet de l'association et développement de projets du service
- Contribuer à l'analyse de l'environnement de l'unité ou du service avec l'équipe de direction
- Participer aux réunions de l'équipe de direction
 - Partenariat et projets transversaux
- Développer les réseaux et les partenariats d'action, notamment à l'échelle territoriale
- Représenter l'association auprès des instances extérieures en l'absence de la Direction

Gestion du projet Info H'Emploi

- Soutien à l'interconnaissance entre les acteurs hébergement - emploi
- Rencontres régulières des directions et équipes des CHRS et relations régulières avec les SIAE
- Accompagnement des changements de pratiques professionnelles et création d'outils ressources à l'intention des professionnels
- Développement d'action d' « Aller vers » entre les acteurs des CHRS et de l'IAE
- Animation d'une dynamique partenariale et territoriale
- Organisation de rencontres départementales et territoriales réunissant les acteurs publics et associatifs partenaires du projet
- Animation d'actions collectives visant la sensibilisation, visites de SIAE et CHRS...
- Suivi des relations partenariales et création d'outils de communication
- Suivi général du projet
- Animation de la gouvernance du projet, réalisation des bilans
- Evaluation du projet et suivi des indicateurs de résultats

Compétences

- Bases de management : animation de groupe, conduite de réunions, communication
- Pilotage des activités : suivi, évaluation et analyse des indicateurs liés aux dispositifs
- Prévention et gestion de situations de crise ou de conflit
- Maîtrise de la démarche de conduite de projet : de l'idée à l'évaluation
- Bonne connaissance des techniques : insertion professionnelle, connaissance du secteur de l'IAE et connaissance du secteur de l'AHJ appréciée
- Compétences personnelles (savoir être) : Qualités relationnelles et de communication. Qualités d'écoute et disponibilité. Capacité à prendre des décisions et à trouver des solutions. Capacité à prendre du recul et de la hauteur. Capacité à être un acteur actif de la direction et de l'association. Sens des responsabilités.
- Utilisation d'outils bureautiques : logiciels de base, utilisation des réseaux sociaux, réalisation d'affiches et de flyer etc... Très bonne aisance
- Rigueur. Aptitude d'analyse et de synthèse. Autonomie, réactivité, polyvalence et agilité.



Détails :

Déplacements	A partir d'Amiens, régulier sur tout le département. Véhicule de service disponible.
Type de contrat	CDI
Durée hebdomadaire de travail	35 heures, aménageables selon accord temps de travail.
Rémunération	Groupe 6 des Accords Collectifs CHRS et en fonction de l'expérience + Séjour.
Conditions d'exercices	Lieu de travail : Amiens Horaires en journée, modulables en fonction des nécessités de service (possibilité d'horaires de soirée), réalisation d'astreintes, CET, semaines de congés trimestriels annuel, CSE et œuvres sociales

Profil souhaité :

- Expérience managériale avérée
- Connaissance du secteur de l'IAE, de l'ESS, du social et/ou médico-social
- Formation managériale et formation en gestion de projet ou Ingénierie en ESS
- Divers : Permis B exigé

Pour postuler à cette offre :

Nous vous remercions d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention de Monsieur Emmanuel GALL, Directeur du Pôle Insertion vers l'Emploi par mail à l'adresse suivante : emmanuel.gall@apremis.fr - Prise de poste dès que possible.

